

Ablauf Anmeldung BWS Uster ab ca. Mitte März

**1. Registrierung unter
anmeldung.bws-uster.ch**

Folgende Dinge vorbereiten

gültige E-Mail Adresse (Schüler/in)

AHV- Nummer

(auf Krankenkassenausweis, 756.xxxx)

**aktuelles Foto in elektronischer Form
zum Hochladen (Format jpg, gif, png) z.B. gutes
Selfie (wird für Schülerschein verwendet)**



Kopien der Sekundarstufenzeugnisse

Kopien von Stellwerk 8/9 falls vorhanden

Kopien Multicheck, falls vorhanden

Kopie der Identitätskarte (Schweizer) bzw. der
Aufenthaltsbewilligung (Ausländer)

Bestätigung BIZ (für Sek.A Schüler mit einwandfreiem
Zeugnis)

**2. Ausdrucken aller
nötigen Dokumente**

**Nach erfolgreicher Registrierung folgende
Dokumente ausdrucken**

Ihr ausgefülltes Anmeldeformular

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Informationen zu den Kosten



**3. alle nötigen Papiere
unterschreiben**

Zu unterschreibende Dokumente

Das ausgefüllte Anmeldeformular

Die Informationen zu den weiteren Kosten



**4. Anmeldegebühr von
200.- Franken einzahlen**

Einzahlungsschein für Anmeldegebühr

Den Einzahlungsschein können
Sie nach erfolgreicher
Registrierung ausdrucken.
Legen Sie die Quittung Ihrer
Anmeldung bei.



**5. Anmeldeformular Ihrer
Lehrperson zur Ergänzung
geben**

**6. Ausgefüllte Unterlagen
an die Gemeinde
weiterleiten**

**Die Gemeinde überprüft, ob sie die Kosten
übernehmen wird.**

Ihre Lehrperson / Schulleitung kann
Ihnen weiterhelfen.



**7. alle Unterlagen an die
BWS schicken**

Folgende Dokumente müssen ins Couvert

unterschiedenes Aufnahmegesuch

unterschiedene Informationen zu den Kosten

Quittung Einzahlung Anmeldegebühr

Zeugnisse Sekundarstufe

Stellwerkchecks, Multichecks usw.

